

## **Regulamin Studiów doktoranckich w Politechnice Opolskiej**

<u>Spis treści:</u>	<u>str.</u>
1. Postanowienia ogólne.....	1
2. Rekrutacja .....	2
3. Organizacja studiów .....	2
4. Program studiów .....	3
5. Zasady studiowania .....	4
6. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich .....	5
7. Doktoranci z niepełnosprawnością.....	5
8. Stypendia i inne świadczenia .....	6
9. Urlopy .....	7
10. Postanowienia przejściowe i końcowe .....	8

Studia doktoranckie mają na celu podniesienie ogólnego poziomu wiedzy ich uczestników i kształcenie w zakresie organizacji i prowadzenia badań naukowych. Studia doktoranckie przygotowują do uzyskania stopnia naukowego doktora absolwentów studiów drugiego stopnia lub innych równorzędnych.

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje rektor Politechniki Opolskiej w Opolu, zwanej dalej Uczelnią, na wniosek rady wydziału.
2. Studia doktoranckie w Uczelni prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
3. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
4. Wysokość opłat za studia doktoranckie niestacjonarne ustala rektor na wniosek właściwego dziekana.
5. Zasady odbywania studiów doktoranckich w Uczelni przez cudzoziemców normuje art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych..
6. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału, prowadzącego studia doktoranckie.
7. Rektor koordynuje prace wydziałów oraz innych jednostek organizacyjnych Uczelni, prowadzących studia doktoranckie, w zakresie organizacji procesu dydaktycznego na studiach doktoranckich.
8. Uczestnicy studiów doktoranckich, zwani dalej doktorantami, tworzą samorząd doktorantów, który wyraża opinie tego środowiska wobec władz Uczelni. Wybrani przedstawiciele doktorantów - w liczbie określonej w Statucie Politechniki Opolskiej - wchodzi w skład organów kolegialnych Uczelni oraz kolegiów elektorskich.
9. Studia doktoranckie mogą być prowadzone przy udziale innych jednostek organizacyjnych Uczelni oraz innych uczelni i placówek naukowych polskich i zagranicznych. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.

## **§ 2. Rekrutacja**

1. Zasady rekrutacji przewidujące postępowanie kwalifikacyjne na pierwszy rok studiów doktoranckich prowadzonych na wydziale uchwała Senat na wniosek rady wydziału.
2. Planowane wielkości przyjęć na I rok studiów doktoranckich określa dziekan po zasięgnięciu opinii rady wydziału a zatwierdza rektor.
3. Zasady i tryb rekrutacji na studia prowadzone na wydziale są podawane do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
4. O przyjęcie na studia doktoranckie może ubiegać się osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub inny równorzędny tytuł.
5. Czynności związane z rekrutacją na studia doktoranckie prowadzone na wydziale przeprowadza powołana przez dziekana wydziałowa komisja rekrutacyjna. W skład wydziałowej komisji rekrutacyjnej wchodzi: kierownik studiów doktoranckich, jako przewodniczący oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich uprawnionych do pełnienia funkcji promotora w przewodach doktorskich, pracownik administracyjny oraz przedstawiciel samorządu doktorantów.
6. Decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na studia doktoranckie podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna.
7. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej służy odwołanie, w terminie czternastu dni od daty doręczenia kandydatowi na studia doktoranckie decyzji, do rektora.
8. Cudzoziemcy, w ramach rekrutacji na studia doktoranckie, obowiązani są przedłożyć dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia uzyskany w Polsce lub zalegalizowany dyplom lub inny dokument uzyskany za granicą, uznany, zgodnie z odrębnymi przepisami za równorzędny z dyplomem potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia w Polsce.

## **§ 3. Organizacja studiów**

1. Bieżącą działalnością studiów prowadzonych na wydziale, kieruje kierownik studiów doktoranckich. Kierownik studiów jest powoływany i odwoływany przez rektora po zasięgnięciu opinii rady wydziału i właściwego organu samorządu doktorantów, spośród pracowników wydziału posiadających tytuł naukowy profesora albo stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych na wydziale w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Do uprawnień i obowiązków kierownika studiów doktoranckich należą m.in.:
  - a) organizowanie rekrutacji na studia doktoranckie,
  - b) organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich,
  - c) ocena realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę wydziału,
  - d) sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów doktoranckich,
  - e) zaliczanie semestrów i lat studiów uczestnikom studiów doktoranckich,
  - f) opiniowanie wniosków doktorantów, kierowanych do rektora,
  - g) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich,
  - h) przedstawianie radzie wydziału raz w roku sprawozdania z przebiegu studiów doktoranckich,
  - i) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji studiów doktoranckich,
  - j) przedłużanie, na wniosek doktoranta, okresu odbywania studiów doktoranckich,
  - k) podejmowanie decyzji w przypadku ubiegania się doktoranta o urlop.
3. Dziekan wydziału może powołać sekretarza studiów doktoranckich, dla którego określa zakres obowiązków.
4. Opiekę merytoryczną uczestnikom studiów doktoranckich zapewniają opiekunowie naukowcy i promotorzy.
5. Funkcję opiekuna naukowego i promotora powierza się osobie posiadającej tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej.

6. Do obowiązków opiekuna naukowego lub promotora należą m.in.:
  - a) udzielanie uczestnikowi studiów doktoranckich niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej oraz działalności dydaktycznej,
  - b) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
  - c) ocena rozwoju naukowego uczestnika studiów i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej,
  - d) opiniowanie sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich oraz przedstawianie kierownikowi studiów semestralnych i rocznych opinii o postępach w realizacji przewodu doktorskiego oraz działalności dydaktycznej i organizacyjnej,
  - e) przedkładanie radzie wydziału, za pośrednictwem kierownika studiów, rocznego sprawozdania o działalności naukowej doktoranta,
  - f) opiniowanie wniosków o indywidualną organizację studiów, przerw w ich odbywaniu oraz przedłużenie okresu studiów doktoranckich,
  - g) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
7. Przewody doktorskie mogą być przeprowadzane na podstawie porozumienia, przez rady jednostek organizacyjnych szkół wyższych lub innych jednostek organizacyjnych, w tym także zagranicznych. W przewodach doktorskich prowadzonych w ramach współpracy rada jednostki organizacyjnej może powołać kopromotora.
8. Rada wydziału może powoływać komisje ds. studiów doktoranckich. Kierownik studiów doktoranckich przewodniczy powołanym komisjom z urzędu.
9. Obsługę administracyjną studiów doktoranckich w danej jednostce zapewnia wydział.

#### **§ 4. Program studiów**

1. Studia doktoranckie trwają 4 lata. W uzasadnionych przypadkach, określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich, doktorant może uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich na przedłużenie okresu odbywania studiów.
2. Program studiów doktoranckich, ustalany przez radę wydziału i zatwierdzany przez rektora, powinien zawierać m.in.:
  - a) obowiązkowe i wybieralne przedmioty,
  - b) warunki odbywania studiów według indywidualnego planu i programu studiów,
  - c) warunki i termin wszczęcia przewodu doktorskiego (wszczęcie przewodu doktorskiego i wyznaczenie promotora powinno nastąpić przed zakończeniem trzeciego roku studiów),
  - d) warunki zaliczania semestrów i lat studiów,
  - e) zasady monitorowania i rozliczania postępów i wyników pracy uczestnika studiów doktoranckich,
  - f) wymiar godzin zajęć dydaktycznych do samodzielnego prowadzenia przez doktoranta, nie większy niż 90 godz. rocznie,
  - g) warunki zakończenia studiów doktoranckich.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej wydziału, prowadzącego studia doktoranckie, w której wykonywana będzie praca doktorska, ma obowiązek zapewnić doktorantowi możliwość prowadzenia zajęć dydaktycznych w ustalonym wymiarze.
4. Doktorant przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć dydaktycznych, ma obowiązek opracować konspekty i materiały niezbędne do samodzielnego przeprowadzenia zajęć dydaktycznych i przedstawić je do zatwierdzenia kierownikowi jednostki organizacyjnej wydziału.
5. W przypadku prowadzenia przez doktoranta badań naukowych związanych z tematem pracy doktorskiej w innej uczelni lub w ośrodku badawczym i związanej z tym zmiany miejsca zamieszkania doktoranta, zwłaszcza w razie wyjazdu za granicę, wymiar

prowadzonych przez doktoranta zajęć dydaktycznych zostaje zmniejszony proporcjonalnie do okresu pobytu w innej uczelni lub w ośrodku badawczym.

6. W uzasadnionych przypadkach losowych doktorant może być zwolniony z obowiązku prowadzenia części zajęć dydaktycznych. Zasady obniżania wymiaru zajęć dydaktycznych doktoranta określa rektor.
7. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
8. Na podstawie obowiązującego na wydziale programu studiów doktorant może ustalić w porozumieniu z opiekunem naukowym lub promotorem indywidualny program studiów, określający zadania przewidziane do realizacji w kolejnych semestrach. Szczegóły indywidualnego programu studiów zatwierdza dziekan po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich.
9. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje do pracy o charakterze naukowo-dydaktycznym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie:
  - a) wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze ogólnym i kierunkowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia;
  - b) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
  - c) umiejętności dydaktycznych i kwalifikacji zawodowych w zakresie nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych;
  - d) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-dydaktycznej i społecznej roli naukowca.

## **§ 5. Zasady studiowania**

1. Doktoranci zobowiązani są do realizacji ustalonego (w tym indywidualnego) semestralnego programu zajęć i składania w wyznaczonych terminach sprawozdań z przebiegu pracy naukowej.
2. Kierownik studiów dokonuje w każdym semestrze sprawdzenia kompletności zaliczeń, egzaminów, sprawozdań i planów w pracy naukowej i dydaktycznej doktorantów. Na podstawie oceny efektów kształcenia kierownik studiów przeprowadza rejestrację doktorantów na kolejny semestr/rok, w terminach wynikających z organizacji roku akademickiego i dokonuje odpowiednich wpisów w indeksie oraz karcie osiągnięć doktoranta.
3. Po zakończeniu każdego roku akademickiego kierownik studiów przedstawia radzie wydziału oraz rektorowi sprawozdanie z przebiegu studiów doktoranckich wraz z weryfikacją uzyskanych efektów kształcenia.
4. Doktorant, który nie wypełnia zadań przewidzianych w programie studiów, a zwłaszcza nie spełnia warunków rejestracji na kolejny semestr studiów lub nie realizuje powierzonych mu obowiązków dydaktycznych, zostaje skreślony z listy doktorantów. Od decyzji o skreśleniu doktorantowi przysługuje prawo odwołania do rektora, za pośrednictwem dziekana, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
5. Doktorant, który badania naukowe związane z tematem pracy doktorskiej realizuje na innej uczelni lub w ośrodku badawczym (zwłaszcza za granicą), powinien mieć stworzone możliwości złagodzenia bądź zrealizowania w indywidualnie określony sposób niektórych obowiązków wynikających z zasad określonych w niniejszym regulaminie. Decyzje w tych sprawach podejmuje dziekan na wniosek kierownika studiów, informując o nich, zwłaszcza gdy związane są one z okresowym wstrzymaniem wypłacania stypendium doktorskiego i pomocy materialnej, odpowiednie jednostki administracji centralnej.
6. Szczegółowe warunki studiowania na wydziale, a zwłaszcza dotyczące rejestracji na kolejne semestry studiów, zasady i tryb zaliczania zajęć poza wydziałem, sposób

składania sprawozdań z realizowanej pracy naukowej oraz rodzaj zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktorantów w poszczególnych latach studiów określają zasady prowadzenia studiów doktoranckich uchwalone przez radę wydziału.

7. Skreślenie z listów uczestników studiów doktoranckich nie skutkuje wstrzymaniem postępowania przewodu doktorskiego.
8. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.
9. Studia doktoranckie odbywają się zgodnie z wytycznymi podjętymi przez Senat, w którym określa się zakres kształcenia, minimalny wymiar zajęć oraz liczbę punktów ECTS.

## **§ 6. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich**

1. Doktorant otrzymuje legitymację studiów doktoranckich. Osoba, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, ma obowiązek zwrotu legitymacji, w terminie 14 dni od dnia jej skreślenia.
2. Doktorant otrzymuje indeks doktoranta, w którym wpisywane są zaliczenia i wyniki egzaminów według następującej skali ocen: bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2).
3. Doktorant ma prawo do korzystania ze środków technicznych i organizacyjnych, na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej wydziału prowadzącego studia doktoranckie, w której wykonywana jest praca doktorska. Doktorant obowiązany jest do przebywania w Uczelni, w terminach uzgodnionych z opiekunem naukowym lub promotorem pracy doktorskiej.
4. Doktorant ma prawo do ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną wydziału (instytut, katedrę), w której realizowana jest praca doktorska, udziału w konferencjach, kursach itp., zakupów aparatury (oprogramowania) i materiałów potrzebnych do wykonywania badań na zasadach określonych przez kierownika jednostki i przekazanych do wiadomości doktorantów i ich opiekunów.
5. Doktoranci po otwarciu przewodu doktorskiego i po uzyskaniu odpowiedniego dorobku naukowego winni podjąć działania mające na celu pozyskanie dodatkowych zewnętrznych środków finansowych poprzez:
  - a) granty (indywidualne, zespołowe i konferencyjne);
  - b) stypendia krajowe i międzynarodowe;
  - c) inne działania.
6. Doktoranci są zobowiązani do:
  - postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
  - przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
7. Do podstawowych obowiązków doktoranta należy realizowanie programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu.
8. Doktorant zobowiązany jest także do odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych i działalności organizacyjnej na wydziale.
9. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

## **§ 7. Doktoranci z niepełnosprawnością**

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego, w tym warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności.
2. Do doktorantów, o których mowa w ust. 1, zalicza się osoby:
  - a) niepełnosprawne posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny,

- b) przewlekle chorujące nieposiadające orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, których sytuację zdrowotną potwierdza przedłożona w sekretariacie studiów doktoranckich dokumentacja medyczna,
  - c) u których nagła choroba lub wypadek skutkują czasową niezdolnością do pełnego uczestnictwa w zajęciach, a okoliczności te potwierdza przedłożona w sekretariacie studiów doktoranckich dokumentacja specjalistyczna.
3. Rozstrzygnięcia w sprawach, o których mowa w ust. 1, podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
  4. Dostosowanie procesu dydaktycznego do szczególnych potrzeb osób niepełnosprawnych, w zależności od rodzaju niepełnosprawności i innych trudności związanych ze stanem zdrowia, mogą polegać w szczególności na:
    - a) modyfikacji trybu odbywania zajęć,
    - b) zmiany terminów i formy zaliczania oraz egzaminów,
    - c) udostępniania i dostosowania materiałów dydaktycznych do potrzeb związanych z określoną niepełnosprawnością,
    - d) korzystania z rozwiązań technologicznych wspierających proces uczenia się,
    - e) wsparcia asystenta edukacyjnego (np. tłumacza języka migowego),
    - f) dostępności architektonicznej (np. budynków, sal, w których odbywają się zajęcia).
  5. Szczegółowe warunki dostosowania procesu dydaktycznego do potrzeb osób niepełnosprawnych określa Rektor w drodze zarządzenia.

## **§ 8. Stypendia i inne świadczenia**

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a) stypendium socjalnego,
  - b) zapomogi,
  - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - d) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia
2. Świadczenia, o których mowa w ust.1, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach określonych przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów w odrębnym zarządzeniu.
3. Doktorant stacjonarnych studiów doktoranckich, w tym także zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, może otrzymać stypendium doktoranckie w czasie trwania studiów, w uzasadnionych przypadkach również w okresie przedłużenia studiów doktoranckich.
4. Doktorant, może otrzymać stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
5. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, o których mowa w ust. 4, określa rektor w odrębnym zarządzeniu.
6. Stypendium doktoranckie przyznaje rektor na wniosek doktoranta zaopiniowany przez komisję, ze środków finansowych przeznaczonych na ten cel przez wydział. Minimalna wysokość stypendium nie może być niższa niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
7. Wypłata stypendium doktoranckiego odbywa się co miesiąc, w terminie określonym w umowie o stypendium doktoranckie.
9. Doktorantom mogą być przyznawane stypendia naukowe przez osoby fizyczne i osoby prawne, niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi, na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.
10. Doktorant, który ukończył je w terminie krótszym niż 4 lata, oraz uzyskał wyróżniającą ocenę pracy doktorskiej, może otrzymać premię przyznaną przez rektora na wniosek dziekana ze środków wydziału. Wysokość premii wynika z iloczynu kwoty pobieranego

miesięcznego stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów, nie większej jednak niż 6 miesięcy.

11. Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
12. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze 8 tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
13. Doktorantom odbywającym studia poza miejscem stałego zamieszkania przysługuje prawo do odpłatnego zakwaterowania w hotelu asystenckim lub domu studenckim na zasadach określonych przez rektora. W razie braku możliwości zapewnienia takiego zakwaterowania, doktorant może otrzymać miesięczny ryczałt na wynajęcie lokalu mieszkalnego w wysokości nie wyższej niż 20% stypendium ustalonego dla danego roku studiów. Decyzje w tej sprawie podejmuje rektor na wniosek dziekana.
14. Doktorant, który nie uzyskał zaliczeń lub nie złożył egzaminów w obowiązujących go terminach lub nie wywiązuje się z odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uzyskał negatywną ocenę z realizacji badań naukowych zostaje skreślony z listy doktorantów. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego.
15. Skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje utratę pomocy materialnej i stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego, z pierwszym dniem miesiąca, po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.
16. W przypadku rezygnacji doktoranta ze studiów warunki rozliczenia się z uczelnią określa rektor.
17. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, zgodnie z odpowiednimi przepisami.

## **§ 9. Urlopy**

1. Doktorant może otrzymać urlop:
  - a) chorobowy,
  - b) losowy,
  - c) okolicznościowy.
2. Urlopy o których mowa w pkt 1 są świadczeniami niezależnymi od urlopów, których podstawą udzielenia jest stosunek łączący doktoranta z Politechniką Opolską.
3. Warunkiem koniecznym uzyskania urlopów, o których mowa wyżej jest każdorazowo złożenie udokumentowanego wniosku (podania) i uzyskanie zgody od właściwego organu.
4. Urlop chorobowy doktorant może otrzymać na podstawie dokumentacji potwierdzającej okresową niezdolność do uczestniczenia w zajęciach.
5. O zaistniałej sytuacji doktorant winien niezwłocznie poinformować kierownika studiów doktoranckich.
6. Urlop losowy doktorant może otrzymać gdy zaistniały ważne okoliczności losowe, uniemożliwiające uczestnictwo w zajęciach.
7. Urlop okolicznościowy doktorant może otrzymać z powodu wyjazdu na staż lub stypendium naukowe, za zgodą opiekuna naukowego/promotora i kierownika studiów doktoranckich. Ubieganie się o ten urlop jest możliwe od drugiego roku studiów i zaliczeniu dotychczasowych lat studiów. Czas urlopu nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
8. W okresie urlopu doktorant zachowuje prawa doktoranta, z wyłączeniem prawa do pomocy materialnej w przypadku urlopu losowego i okolicznościowego.
9. Po zakończeniu korzystania z urlopów o których mowa w pkt 1 par 9 doktorant realizuje program studiów ustalony z kierownikiem studiów doktoranckich

## **§ 10. Postanowienia przejściowe i końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2013 r., poz. 1581), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406, z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. Nr 196, poz. 1169, z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Postanowienia Regulaminu obowiązują wszystkich doktorantów, niezależnie od terminu rozpoczęcia studiów doktoranckich, chyba że przepisy, o których mowa w ust. 1 stanowią inaczej.
3. W sprawach dotyczących zasad i trybu odbywania studiów w Uczelni, nieuregulowanych w niniejszym regulaminie lub innymi przepisami prawa, uprawniony do podejmowania decyzji z urzędu lub na wniosek jest kierownik studiów doktoranckich. Od decyzji kierownika w indywidualnych sprawach doktorantów przysługuje odwołanie do rektora. Odwołanie składa się na piśmie za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Decyzje rektora w zakresie wszystkich spraw są ostateczne.